

# **Årsrapport 2008**

**Den Centrale Videnskabetiske Komité**

**§ 16.11.42**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Forord	3
1. Beretning	4
1.1. Præsentation af Den Centrale Videnskabetiske Komité	4
1.2. Årets faglige resultater	5
1.3. Årets økonomiske resultat	5
1.4. Forventninger til 2009	8
1.5. Oversigt over hovedkonti	8
2. Målrapporing	9
2.1. Skematisk oversigt	9
2.2. Uddybende beskrivelse af nogle særlige indsatsområder	10
2.3. Redegørelse for reservation	11
3. Regnskab	12
3.1. Anvendt regnskabspraksis	12
3.2. Resultatopgørelse	12
3.3. Resultatdisponering	13
3.4. Balance	14
3.5. Egenkapitalforklaring	15
3.6. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året	15
3.7. Opfølgning på lønsumsloft	15
3.8. Bevillingsregnskab	16
4. Påtegning af det samlede regnskab	17
4.1. Fremlæggelse	17
4.2. Påtegning	17
<b>BILAG</b>	
Note 1. Personaleomkostninger	18
Note 2. Immaterielle anlægsaktiver	18
Note 3. Materielle anlægsaktiver	19
Tabel 9. Oversigt over nøgletal	19

## **Forord**

Den Centrale Videnskabsetiske Komité er en kollegial forvaltningsmyndighed under Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse. Komiteen skal i henhold til komitéloven (lov nr. 402 af 28. maj 2003) koordinere arbejdet i de regionale videnskabsetiske komiteer, følge forskningsudviklingen på sundhedsområdet og virke som klageinstans for de regionale komiteers afgørelser.

Komiteen er i sit virke uafhængigt. Komiteen skal bl.a. ved fælles møder samarbejde med Det Ethiske Råd.

Vibeke Graff  
Sekretariatschef

## 1. Beretning

### 1.1. Præsentation af Den Centrale Videnskabsetiske Komité

Den Centrale Videnskabsetiske Komité (CVK) er nedsat af ministeren for sundhed og forebyggelse i henhold til lov nr. 402 af 28. maj 2003 om et videnskabsetisk komitésystem og behandling af biomedicinske forskningsprojekter.

Det videnskabsetiske komitésystem har til opgave at sikre, at biomedicinske forskningsprojekter gennemføres videnskabsetisk forsvarligt. I forhold til at skabe mulighed for udvikling af ny, værdifuld viden går hensynet til forsøgspersonens rettigheder, sikkerhed og velbefindende forud for videnskabelige og samfundsmæssige interesser.

CVK bestod i 2008 af 22 medlemmer. Ministeren for sundhed og forebyggelse udpeger dels formanden, der skal repræsentere statslige forskningsinteresser og folkeoplysende, almenkulturelle eller sociale interesser, der er af betydning for den centrale komités virke, dels et menigt medlem samt yderligere 2 medlemmer efter indstilling fra ministeren for videnskab, teknologi og udvikling (repræsenterer folkeoplysende, almenkulturelle eller sociale interesser). Komitéen består herudover af 2 medlemmer udpeget af ministeren efter indstilling fra hver af de 9 regionale komiteer. Som hovedregel er det formand og næstformand i de regionale komiteer, der udpeges (1 lægt og 1 forskningsaktivt medlem).

Udpegningsperioden svarer til den kommunale valgperiode. Gennemførelsen af kommunalreformen indebar dog en forskydning, således at nuværende udpegningsperiode er 1. januar 2007 – 31. december 2009.

CVKs særlige opgaver er, at:

- koordinere arbejdet i de regionale komiteer,
- fastsætte vejledende retningslinier
- udtale sig om spørgsmål af principiel karakter, såfremt dette ikke er knyttet til godkendelsen af et konkret forskningsprojekt,
- fungere som ankeinstans for afgørelser truffet af de regionale komiteer og afgøre sager, hvor der er uenighed blandt medlemmerne i de regionale komitéer,
- følge forskningsudviklingen på sundhedsområdet og virke for forståelsen af de etiske problemstillinger, udviklingen kan medføre, i forhold til sundhedsvæsenet og de biomedicinske forskningsmiljøer, og CVK skal foretage indstillinger til ministeren for sundhed og forebyggelse vedr. specifikke nye forskningsområder (komitélovens §§ 26 og 27).

Desuden afgiver CVK i henhold til sine vedtægter vejledende udtalelser om biomedicinske forskningsprojekter, som danske forskere planlægger at gennemføre i ulande

## 1.2. Årets faglige resultater

**Tabel 1. Omkostninger og opgaveløsning**

Hovedopgave	Omkostninger	Opfyldte målsætninger	Ikke opfyldte målsætninger
	Mio. kr.		
Koordinere arbejdet i de regionale videnskabetiske komitéer	1,4	Alle	-
Følge sundhedsudviklingen	0,1	Alle	-
Behandle klagesager og træffe afgørelse i uenighedssager	0,2	Alle	-
I alt	1,7	Alle	-

Note til tabel: I forhold til tabel 2, afsnit 2.1.1 skyldes differencen på 0,7 mio. kr. hjælpefunktioner og general ledelse og administration.

CVK har ikke en resultatkontrakt, men komiteens sekretariat udarbejder årligt en arbejdsplan, der fastlægger målsætninger for arbejdet. Afhængigt af komiteens prioriteringer, kan der i årets løb ske justering af planen, primært som tilføjelse af yderligere opgaver. Der afrapporteres i denne årsrapport på de målsætninger, der fremgår af arbejdsplanen. Se nærmere i afsnit 2.

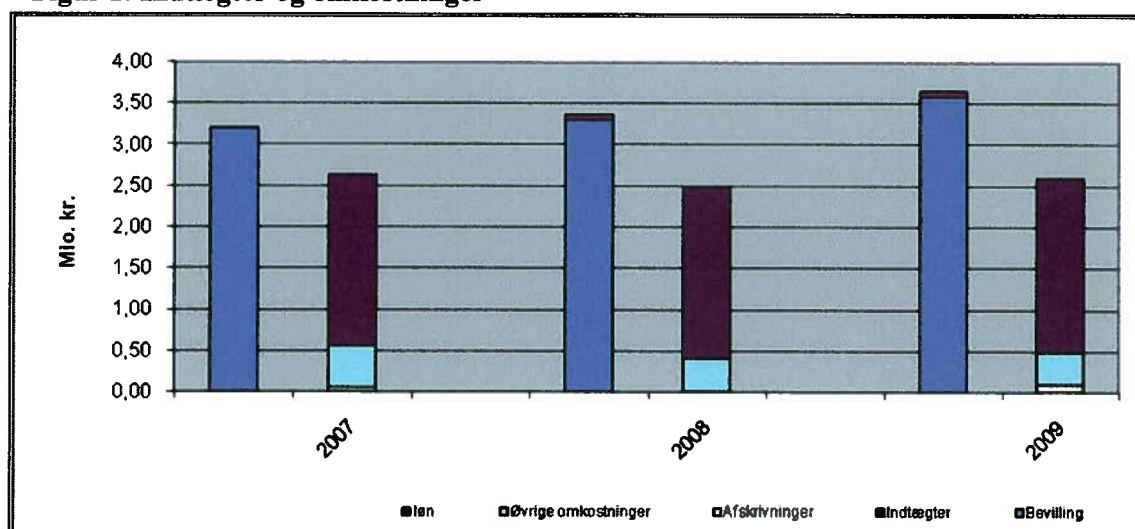
Året var fagligt præget af komiteens hovedopgaver med særligt fokus på koordinering, kvalitetssikring, principielle spørgsmål og lovgivningsmæssige spørgsmål. Hertil kom udredning af særlige emner af relevans for det videnskabetiske komitéssystem og dets brugere. Der har været 6 klage- og 3 uenighedssager i 2008. (I 2007: 4 klage- og 4 uenighedssager; i 2006 hhv. 5 og 7). CVKs særlige underudvalg – Ulandsudvalget – har behandlet 7 nye projekter og 4 tillægsprotokoller.

Målopfyldelsen må betragtes som tilfredsstillende, når man tager i betragtning, at alle arbejdsplanens målsætninger blev opfyldt samtidig med, at der er et mindreforbrug på 0,875 mio. kr.. Alle lovfæstede tidsfrister blev overholdt.

Der henvises i øvrigt til afsnit 2.2.

## 1.3. Årets økonomiske resultat

**Figur 1: Indtægter og omkostninger**

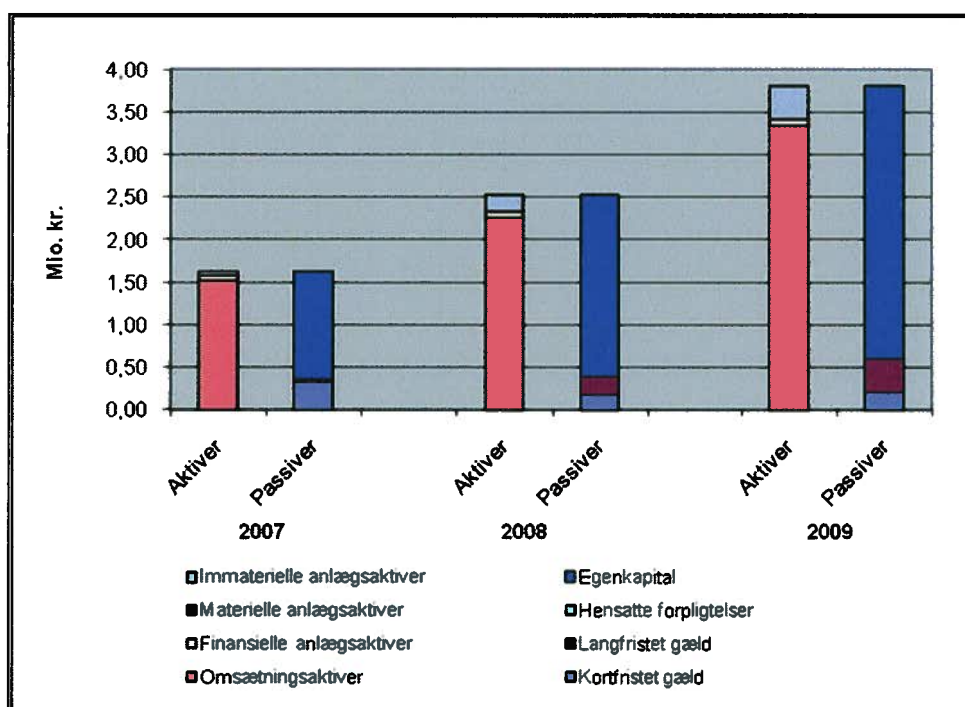


CVKs bevilling udgjorde i 2008 3,3 mio. kr. og omkostningerne drejer sig hovedsageligt om løn til sekretariatet og honorarer til de ministerudpegede medlemmer samt komiteens næstformand. Da CVK havde omkostninger for 2,4 mio. kr., blev CVKs resultat i 2008 på 0,875 mio. kr. Overskuddet i 2008 skyldes bl.a., at administrative funktioner har været mindre omkostningskrævende end forudsat (vedligeholdelse af hjemmeside, databasen, mødeaktivitet). Det overførte overskud er planlagt anvendt til løsning af CVKs aktiviteter i årene 2009 og 2010. Herudover forventes en del af overskuddet at blive anvendt til afskrivninger vedr. den ny hjemmeside.

Resultatet vurderes at være tilfredsstillende.

I 2009 videreføres et beløb på 0,875 mio. kr.

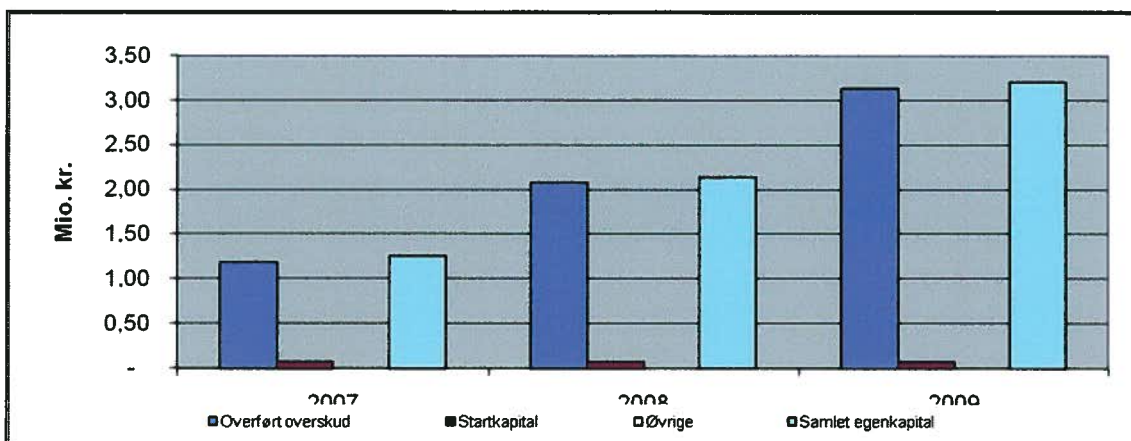
**Figur 2: Balancens sammensætning**



Bemærkninger til figur: Fra 2007 og frem kan der ikke foretages flytning mellem de enkelte likviditetskonti efter den 31. december. De betalinger, der afvikles efter den 31. december og som vedrører det gamle år, afvikles i det nye år. Fra 2007 og frem kan der derfor opstå afstemningsmæssige differencer mellem likviditetskontiene (FF4-FF7) og de konti, som disse skal afstemmes imod.

CVK's aktiver udgøres primært af omsætningsaktiverne, hvilket hovedsageligt skyldes et stort overskud på FF7-kontien. I 2008 har CVK desuden investeret i en ny hjemmeside. På passivside udgør egenkapitalen den største post, hvilket er et resultat af det overførte overskud i 2008 og et forventet positivt resultat i 2009.

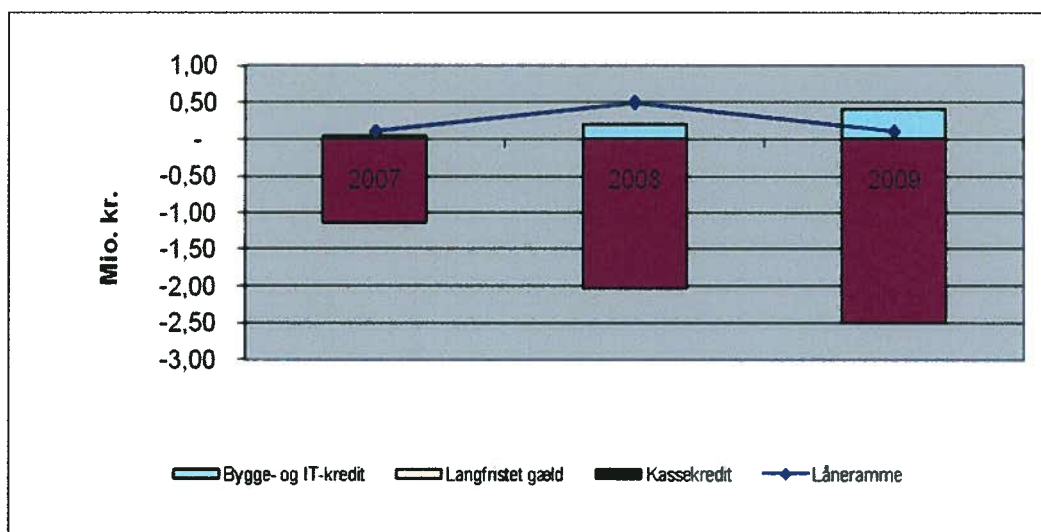
**Figur 3: Egenkapitalens sammensætning**



Stigningen i egenkapitalen skyldes, at overført overskud er steget med 0,9 mio. kr. i 2008 svarende til årets resultat.

CVK har overholdt disponeringsreglerne i 2008.

**Figur 4: Låneramme og SKB-gæld**



CVK fik tilført 0,4 mio. kr. i låneramme i 2008 til finansiering af ny hjemmeside fra § 16.33.02. Videns- og forskningscenter for alternativ behandling. Der er ligeledes budgetteret med investeringer til ny hjemmeside i 2009 under forudsætning af, at CVK får tilført ekstra låneramme i 2009.

## 1.4. Forventninger til 2009

CVK har på finansloven for 2009 en bevilling på 3,6 mio. kr. og driftsaftalen med Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse er uændret i forhold til 2008, hvilket vil sige med en udgift på 0,4 mio. kr.. Den økonomiske ramme for 2009 er således uændret i forhold til 2008, hvilket giver en god ramme for CVKs arbejde.

Der forventes afholdt 9 CVK møder samt et årsmøde for alle medlemmer af komitésystemet. Det formodes, at antallet af konkrete sager vil ligge på niveau med 2008. Alle lovfæstede tidsfrister vil blive overholdt.

Det i 2008 påbegyndte kvalitetsudviklingsprojekt for det videnskabetiske komitésystem videreføres i 2009. Der forventes således fortsat udvikling med hensyn til koordinering af og støtte til de regionale komitéers arbejde.

I februar 2009 er sekretariatet overgået til elektronisk sagsbehandling.

Information vil også fortsat have en høj prioritet, og arbejdet med ny hjemmeside [www.cvk.sum.dk](http://www.cvk.sum.dk) afsluttes i marts måned. Den vil fortsat løbende blive udbygget og opdateret på såvel dansk som engelsk.

## 1.5. Oversigt over hovedkonti

Årsrapporten vedrører § 16.11.42. Den Centrale Videnskabetiske Komité.



## 2. Målrapportering

Den Centrale Videnskabetiske Komité indgår ikke resultatkontrakt med Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse, men sekretariatet udarbejder hvert år en plan med målsætninger i relation til CVKs hovedopgaver.

### 2.1. Skematisk oversigt

**Tabel 2. Sammenfatning af økonomien for CVKs hovedopgaver (mio. kr.)**

Hovedopgaver	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud	Andel opfyldte målsætninger
Koordinere arbejdet i de regionale videnskabetiske komitéer	1,8	-	1,4	0,4	100 %
Følge sundhedsudviklingen	0,1	-	0,1	0,0	100 %
Behandle klagesager og træffe afgørelse i uenighedssager	0,4	-	0,2	0,2	100 %
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	1,0	-	0,7	0,3	100 %
I alt	3,3	-	2,4	0,9	100 %

Året var udover de lovpligtige opgaver præget af en række specielle opgaver, såsom kvalitetsudvikling af komitésystemet, samarbejde med Datatilsynet og Sundhedsstyrelsen om vejledninger vedrørende registerforskning, ny vejledning om honorering af forsøgspersoner samt en række udredninger.

I lyset af, at der er 9 videnskabetiske komiteer fordelt på 5 regioner, ser CVK det som en væsentlig opgave at bidrage til ensartethed og kvalitetsudvikling. Koordinering af arbejdet i de regionale videnskabetiske komiteer har derfor høj prioritet.

Opgaven med at følge sundhedsudviklingen er mindre konkret og løses primært via de enkelte komitémedlemmers viden og sekretariatets løbende fokus på emnet.

Alle klage- og uenighedssager, som er indbragt for CVK, er afgjort indenfor den fastsatte tidsfrist. Sagerne er afrapporteret i årsberetningen for 2008 (udgivet elektronisk i marts måned 2009).

Målopfyldelsen må betragtes som tilfredsstillende, ikke mindst i lyset af, at alle planlagte og tilkommende opgaver er løst samtidig med, at der er et mindreforbrug på 0,875 mio. kr. Relationen mellem målopfyldelse - og ressourcefordelingen for de tre hovedopgaver vurderes derfor også at være tilfredsstillende.

## 2.2. Uddybende beskrivelse af nogle særlige indsatsområder

Nedenfor fremgår Den Centrale Videnskabsetiske Komité's væsentligste aktiviteter i 2008:

### Klage- og uenighedssager

CVK behandlede 6 klagesager og 3 uenighedssager (sag, hvor der ikke i den regionale komité kan opnås enighed om en afgørelse). Der var tale om sager med principielle spørgsmål. 4 af de indbragte projekter blev godkendt af CVK (3 med vilkår), mens 2 fik afslag. I 1 projekt fik klager medhold vedrørende en delafgørelse, hvorefter projektet hjemvistes til endelig afgørelse. 1 projekt blev bedømt som ikke værende biomedicinsk forskning, som skal anmeldes. I den sidste sag var der tale om et spørgsmål om aktindsigt i deltagerinformationer, og klager fik ikke medhold.

### Det videnskabsetiske komitésystems årsmøde

Det årlige fællesmøde for de videnskabsetiske komitéer blev holdt i september 2008 med deltagelse af medlemmer af de regionale komitéer, deres sekretariater, myndigheder og samarbejdspartner.

Hovedtemaerne på årsmødet var "Forskningsprojekter udenfor Danmark – komitésystemets dilemmaer", "Kvalitet" og "Lægemedieludvikling". Endvidere var der erfaringsudveksling mellem komitémedlemmerne. Udgangspunktet var en række sager, som havde givet anledning til særlige overvejelser. Udover vidensdeling bidrog årsmødet til at sætte fokus på aktuelle problemstillinger, som CVK efterfølgende har fulgt op på.

### Uddeling af den videnskabsetiske hæderspris

Den videnskabsetiske hæderspris blev indstiftet i 2002 og uddeles hvert andet år. Det var således fjerde gang, at prisen blev uddelt. Prisen består af et symbolsk beløb på 10.000 kr. samt et indrammet diplom. Prisen tildeles en person, en gruppe, en organisation eller virksomhed, som har gjort en fremragende og tankevækkende indsats på det videnskabsetiske område i relation til sundhed og sygdom. Hædersprisen gik til professor, overlæge, dr. med., Gorm Greisen, Neonatalklinikken, Rigshospitalet.

### Faglige udmeldinger og principielle spørgsmål

CVK drøftede flere emner af såvel lovgivningsmæssig som videnskabsetisk art. Her skal særligt fremhæves spørgsmål om registerforskning, klausuler i kontrakter mellem lægemiddelfirmaer og forskere, honorering af forsøgspersoner, sprogkrav til forskningsprotokoller, deltagerinformationer, projekter med børn, forskning i biologisk materiale fra afdøde, ret til viden/ikke-viden i registerforskning, akutforskning og forsøgsansvarliges underskrift på samtykkeerklæringer. Der er i øvrigt løbende kontakt mellem de regionale komiteers sekretariater og CVKs sekretariat med henblik på at sikre den lovbundne koordinering. Mere formelt sker det også på CVKs møder og i arbejdsgrupper.

### Kvalitetsudvikling

CVK iværksatte et kvalitetsudviklingsprojekt for hele komitésystemet. Det er i 2008 resulteret i: standardafgørelsesbreve, standard samtykkeerklæringer, koordinering af hjemmesider, ensartet forståelse af begrebet "en behørigt udformet ansøgning" og udbygning af anmeldelsesdatabasen. Arbejdet fortsætter i 2009.

**Konklusion.** Samlet set vurderes årets resultat som tilfredsstillende såvel kvalitativt som kvantitativt.

### **2.3. Redegørelse for reservation**

CVK har hverken foretaget reservation i 2007 eller 2008.

### 3. Regnskab

#### 3.1. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet efter Økonomistyrelsens Vejledning om udarbejdelse af årsrapport af 18. december 2008. Regnskabspraksis er i overensstemmelse med Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

Fordelingen af omkostninger, bevilling, indtægter m.v. i tabel 1 og 3 ovenfor er foretaget skønsmæssigt ud fra den samme fordelingsnøgle, som er benyttet i finansloven for 2008.

#### 3.2 Resultatopgørelse

Tabel 3. Resultatopgørelse (1000 kr.)

Note	Beskrivelse	2007	2008	2009
	<b>RESULTATOPGØRELSE</b>			
	Ordinære driftsindtægter			
	Indtægtsført bevilling			
	Bevilling	-3.200,0	-3.300,0	-3.600,0
	Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	-	-	-
	Reserveret af indeværende års bevillinger	-	-	-
	Indtægtsført bevilling i alt	-3.200,0	-3.300,0	-3.600,0
	Salg af vare og tjenesteydelser	-	-	-
	Tilskud til egen drift	-	-	-
	Gebyrer	-	-	-
	<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-3.200,0</b>	<b>-3.300,0</b>	<b>-3.600,0</b>
		-	-	-
	Ordinære driftsomkostninger	-	-	-
	Ændring i lagre	-	-	-
	Forbrugsomkostninger	-	-	-
	Husleje	-	-	-
	Forbrugsomkostninger i alt	-	-	-
	Personaleomkostninger	-	-	-
	Lønninger	1.840,0	1.807,3	1.845,0
	Andre personaleomkostninger	-	10,0	10,0
	Pension	232,0	248,3	250,0
	Lønrefusion	-5,0	-	-
	Personaleomkostninger i alt	2.067,0	2.065,5	2.105,0
	Af- og nedskrivninger	50,0	39,7	100,0
	Andre ordinære driftsomkostninger	510,0	379,5	390,0
	<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>2.627,0</b>	<b>2.484,8</b>	<b>2.595,0</b>
		-	-	-
	<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-573,0</b>	<b>-815,2</b>	<b>-1.005,0</b>
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	-	-	-
	Andre driftsomkostninger	-	-	-
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-573,0</b>	<b>-815,2</b>	<b>-1.005,0</b>
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	-	-62,1	-60,0

Finansielle omkostninger	-	2,1	5,0
<b>Resultat før ekstraordinær poster</b>	<b>-573,0</b>	<b>-875,3</b>	<b>-1.060,0</b>
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-	-	-
Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
<b>ARETS RESULTAT</b>	<b>-573,0</b>	<b>-875,3</b>	<b>-1.060,0</b>

Regnskabet for 2008 udviser, at CVK har haft indtægter i form af bevillinger for 3,3 mio. kr. og omkostninger for i alt 2,5 mio. kr. Af de 2,4 mio. kr. udgør personaleomkostningerne 2,1 mio. kr. Andre omkostninger omfatter bl.a. komiteens mødeaktivitet, arbejdsgrupper, udgivelse af årsberetning, oversættelser og andre administrative udgifter.

CVK har dermed et samlet et overskud på 0,9 mio. kr., der er disponeret til overført overskud, jfr. nedenfor, afsnit 3.3. tabel 4.

Ministeriet for Sundhed og Forebyggelses departement og CVK har siden 2006 haft driftsaftale om varetagelse af personale-, løn- og regnskabsadministration. Driftsaftalen fornys for 2009. Til dækning af departementets omkostninger, herunder også husleje, overføres permanent på finansloven 0,1 mio. kr. til løn og 0,3 mio. kr. til øvrig drift. For finansåret 2008 er overførslen sket på tillægsbevilling 2008.

Afskrivningerne er foretaget på CVKs færdiggjorte udviklingsprojekt, såsom bl.a. komitésystemets database jf. nedenfor.

### 3.3. Resultatdisponering

**Tabel 4. Resultatdisponering (1.000 kr.)**

	Disponeret til bortfald	
	Disponeret til reserveret egenkapital (båndlagt)	
	Disponeret til udbytte til statskassen	
	Disponeret til overført overskud	875,3

### 3.4. Balance

Tabel 5. Balancen (1.000 kr.)

Note	AKTIVER	2007	2008	Note	PASSIVER	2007	2008
2	Anlægsaktiver				<b>Egenkapital</b>		
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>				Startkapital	70	70
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	40	-		Opskrivninger		
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.				Reserveret Egenkapital		
	Udviklingsprojekter under opførelse		197		Overført overskud	1.201	2.077
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>40</b>	<b>197</b>		<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.271</b>	<b>2.147</b>
3	<b>Materielle anlægsaktiver</b>				<b>Hensatte forpligtelser</b>	-	-
	Grunde, arealer og bygninger				Langfristede gældsforpligtelser		
	Infrastruktur				Prioritetsgæld og anden langfristet gæld		
	Transportmateriel				FF4 Langfristet gæld	40	
	Produktionsanlæg og maskiner				FF6 Bygge- og IT-kredit		197
	Inventar og IT-udstyr				Donationer		
	Igangværende arbejder for egen regning				<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>40</b>	<b>197</b>
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				Kortfristede gældsforpligtelser		
	Statsforskrivning	70	70		Leverandører af varer og tjenesteydelser	22	17
	Øvrige finansielle anlægsaktiver				Anden kortfristet gæld	62	58
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>70</b>	<b>70</b>		Skyldige feriepenge	235	104
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>110</b>	<b>267</b>		Reserveret bevilling		
	<b>Omsætningsaktiver</b>				Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser		
	Varebeholdninger				Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser		
	Tilgodehavender	1	77		<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>319</b>	<b>179</b>
	Værdipapirer						
	Likvide beholdninger				<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>359</b>	<b>376</b>
	FF5 Uforrentet konto	369	143				
	FF7 Finansieringskonto	1.150	2.035		<b>Passiver i alt</b>	<b>1.630</b>	<b>2.522</b>
	Andre likvider						
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.519</b>	<b>2.178</b>				
	<b>Omsætningsaktiver ialt</b>	<b>1.520</b>	<b>2.255</b>				
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.630</b>	<b>2.522</b>				

**Bemærkninger til figur:**

Fra 2007 og frem kan der ikke foretages flytning mellem de enkelte likviditetskonti efter den 31. december. De betalinger, der afvikles efter den 31. december, og som vedrører det gamle år, afvikles i det nye år. Fra 2007 og frem kan der derfor opstå afstemningsmæssige differencer mellem likviditetskontiene (FF4-FF7) og de konti, som disse skal afstemmes imod.

Udviklingsprojektet vedrørende indførelse af ensartet, landsdækkende elektronisk anmeldelsesprocedure og derved etablering af en videnskabsetisk database blev afsluttet i 2005, i hvilken forbindelse de sidste udviklingsomkostninger blev afholdt. Der blev fastlagt en 3-årig afskrivningsperiode. Denne periode er nu udløbet. Derudover er der etableret en ny hjemmeside for komitéen. Hjemmesiden afskrives over de næste 5 år.

CVKs aktiver består primært af likviditet, herunder især likviditet på FF5 uforrentet konto og FF7 finansieringskonto. På passivside udgør overført overskud den største post.

### 3.5. Egenkapitalforklaring

**Tabel 6. Egenkapitalforklaring (1.000 kr.)**

Egenkapital primo R-året	1.272
Startkapital primo	70
+Ændring i startkapital	-
Startkapital ultimo	70
Opskrivninger primo	-
+Ændring i opskrivninger	-
Opskrivninger	-
Reserveret egenkapital primo	-
+Ændring i reserveret egenkapital	-
Reserveret egenkapital ultimo	-
Overført overskud primo	1.202
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	
+Regulering af det overførte overskud	
+Overført fra årets resultat	
-Bortfald af årets resultat	-
Overført overskud ultimo	2.077
Egenkapital ultimo R-året	2.147

CVK har overholdt disponeringsreglerne, jf. teksten til figur 2.

### 3.6. Opfølgning på likviditetsordningen hen over året

Den Centrale Videnskabsetiske Komité's samlede SKB gæld har ikke overskredet lånerammen i løbet af 2008. CVK har dermed overholdt disponeringsreglerne.

### 3.7. Opfølgning på lønsumsloft

**Tabel 7 Inddækning af merforbrug (mio. kr.)**

År	2006	2007	2008
Lønsumsloft		2,1	2,2
Lønforbrug		2,1	2,1
Difference	0,2	0	0,1

CVK har overholdt disponeringsreglerne vedr. lønsumsloftet.

### 3.8. Bevillingsregnskab

Den Centrale Videnskabetiske Komit s aktiviteter er omfattet af § 16.11.42.10.

**Tabel 8 Bevillingsregnskab § 16.11.42 (mio. kr.)**

Mio. kr.	Regnskab 2007	Budget 2008	Regnskab 2008	Difference	Budget 2009
Nettoudgiftsbevilling	-3,2	-3,3	-3,3	0	-3,6
Nettoforbrug af reserveret bevilling					
Indtægter	0	0	-0,1	-0,1	0,1
Udgifter	2,6	3,3	2,5	-0,8	2,6
Årets resultat	-0,6	0	-0,9	-0,9	-1,1

På finansloven for 2008 fremgår en bevilling på 3,6 mio. kr., men 0,4 mio. kr. er overført på tillægsbevilling 2008 til Ministeriet for Sundheds og Forebyggelse til dækning af omkostningerne ved CVKs driftsaftale af 16. juni 2006 med ministeriet om varetagelse af personale- løn- og regnskabsadministration mv. Aftalen omfatter også husleje.

CVK havde som det fremgår af tabel 8 et overskud på 0,9 mio. kr., heraf 0,1 mio. kr. i lønsum. Lønudgiften omfatter både løn til sekretariatet og honorar til formand, næstformand samt de 3 øvrige ministerudpegede medlemmer.

Mindreforbruget skyldes bl.a. følgende forhold:

- Drift af anmeldelsesdatabasen blev billigere end forventet, da ændringer er finansieret af regionerne
- Udgifter til administrative funktioner har været mindre end forudsat (vedligeholdelse af hjemmeside, mødeaktivitet mv.).

Resultatet vurderes at være tilfredsstillende.

Med et overskud i 2008 på 0,9 mio. kr. er CVKs samlede overførte overskud på 2,1 mio. kr. ultimo 2008. Det overførte overskud er planlagt anvendt til løsning af CVKs aktiviteter i årene 2009 og 2010. Herudover forventes en del af overskuddet at blive anvendt til afskrivninger vedr. den ny hjemmeside.



## 4. Påtegning af det samlede regnskab

### 4.1. Fremlæggelse

Årsrapporten er aflagt i henhold til Bekendtgørelse nr. 1693 af 19. december 2006 om statens regnskabsvæsen.


Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Den Centrale Videnskabetiske Komité, CVR nr. 27-45-85-99, er ansvarlig for: § 16.11.42., herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2008.

### 4.2. Påtegning


Det tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillinger og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af den institution, der er omfattet af årsrapporten.

København d. 31. marts 2009

  
Vibeke Graff  
Sekretariatschef

København d. april 2009

  
Kristian Wendelboe  
Departementschef

## BILAG

## Note 1: Udvikling i antal årsværk

Lønramme	2005	2006	2007	2008	2009
Antal årsværk	4	4	4	4	4
Tilgang af medarbejdere	1	1	0	1	1
Afgang af medarbejdere	0	1	0	1	1

Note 1: Den Centrale Videnskabetiske Komité's sekretariats personalenormering udgjorde i 2007 1 sekretariatschef (LR 36), 2 AC-årsværk og 1 overassistent/kontorfuldmægtig.

## Note 2: Immaterielle anlægsaktiver (1.000 kr.)

	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	150	-	150
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-
Tilgang	-	-	-
Afgang	-	-	-
Kostpris pr. 31.12.2007	150	-	150
Akkumulerede afskrivninger	150	-	150
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2008	150	-	150
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2008	-	-	-
Årets afskrivninger	-	-	-
Årets nedskrivninger	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-	-	-
Afskrivningsperiode/år	-	-	-

	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2008	-
Tilgang	197,3
Nedskrivninger	-
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-
Kostpris pr. 31.12.2008	197,3

**Note 3: Materielle anlægsaktiver (1.000 kr.)**

	Bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	-	-	-	-	-	-
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-	-	-	-
Tilgang	-	-	-	-	-	-
Afgang	-	-	-	-	-	-
Kostpris	-	-	-	-	-	-
Akkumulerede afskrivninger	-	-	-	-	-	-
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12. 2008	-	-	-	-	-	-
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2008	-	-	-	-	-	-
Årets afskrivninger	-	-	-	-	-	-
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Afskrivningsperiode/år						

	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2008	-
Tilgang	-
Nedskrivninger	-
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	-
Kostpris pr. 31.12.2008	-

**Tabel 9. Oversigt over nøgletal**

Nøgletal	2006	2007	2008
Negativ udsvingsrate	8,64	17,02	29,7
Akk. Overskudsgrad	26,30	37,22	64,9
Udnyttelsesgrad af låneramme	-	38,1	39,1
Overskudsgrad	-	(18,63)	-
Bevillingsandel	-	100,00	-
Ekstraordinære poster	-	-	-
Tab på debitorer	-	-	-
Kapitalandel	-	0,84	-
Nedskrivningsrate	-	-	-
Opretholdelsesgrad	-	-	-
Gns. årsværkspriv tkr.	438.101,05	516.699,10	516.386,7
Soliditetsgrad	57,55	77,87	85,1
Reservationsflow	-	-	-
reservationsandel	-	-	-
Akk. Reservationsandel	-	-	-